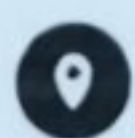




Ata da Audiência Pública da Comissão de Finanças e Orçamento para avaliação do cumprimento das metas fiscais do 1º quadrimestre de 2026 da Secretaria de Saúde, realizada em 28 de maio de 2026.

Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de maio do ano 2026 (dois mil e vinte e seis), às 11h, no Plenário Djalma Barros Siqueira da Câmara Municipal de Coruripe, Estado de Alagoas, reuniu-se a Comissão de Finanças e Orçamento, sob a presidência do vereador Franciney Joaquim dos Santos. Estiveram presentes os vereadores Wagnney Henrique, Dalmo Porto Souza e Hugo Beltrão, além dos membros da sociedade civil. Aberta a audiência, o Presidente saudou os presentes e esclareceu que o objetivo era apresentar e avaliar o cumprimento das metas fiscais da Secretaria Municipal de Saúde referentes ao 1º (primeiro) quadrimestre de 2026. Inicialmente, o **Sr. Bruno Oliveira** apresentou os dados financeiros do período, destacando receita total de aproximadamente R\$ 34.800.000,00 (trinta e quatro milhões e oitocentos mil reais) e despesa de R\$ 19.900.000,00 (dezenove milhões e novecentos mil reais), resultando em superávit orçamentário de R\$ 14.900.000,00 (quatorze milhões e novecentos mil reais). Ao final, agradeceu a presença de todos e destacou os esforços do Poder Executivo Municipal para o cumprimento das metas fiscais. Na sequência, o **Sr. George Leite, Coordenador da Atenção Primária**, apresentou a estrutura da Atenção Primária, organizada nos eixos território, rede, dimensionamento das equipes e produção de serviços e desempenho. Informou que o território está dividido nas regiões Praias, Perímetro Urbano e Pindorama; com as metas previstas atingidas. A rede conta com 3 apoiadoras, 21 Equipes de Saúde da Família (ESF), 146 Agentes Comunitários de Saúde (ACS), 2 equipes eMulti, 1 Ambulatório de Saúde da Mulher e 1 Ambulatório de Pediatria. No período, foram realizados 32.841 atendimentos médicos, 20.756 atendimentos de enfermagem e 4.243 atendimentos por outros profissionais de nível superior, totalizando 48.722 atendimentos. Sra. **Franciele, enfermeira do programa "Melhor em Casa"**, apresentou informações sobre o atendimento domiciliar destinado a pacientes temporários ou definitivamente impossibilitados de se deslocarem até a unidade de saúde, conforme legislação vigente, Portaria GMMS, Nº 3.005/2024. Explicou a composição das equipes EMAD e EMAP e informou que, no primeiro quadrimestre, foram realizados 2.543 atendimentos. Em seguida, a **Srª Bruna** apresentou as ações do Incentivo à Atividade Física (IAF) e do Programa Academia da Saúde (PAS), destacando o incentivo à prática de atividades físicas e à prevenção de doenças crônicas não transmissíveis. Informou a realização de reuniões de equipe, avaliações físicas e ações integradas com nutricionistas e demais unidades de saúde.



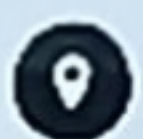
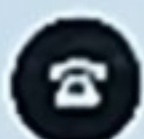


A Coordenadora Sr^a. Patrícia de Souza, Coordenadora do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) Dr. Djalma Guttemberg Brêda, apresentou o relatório do primeiro quadrimestre, destacando os serviços de acolhimento de crises, atendimento multiprofissional, tratamento diurno, portas abertas e reinserção social. Informou que o serviço conta atualmente com 22 funcionários e realiza atendimentos individuais e em grupos terapêuticos. No período, foram realizados 11.290 procedimentos. Entre os resultados alcançados, destacou a ampliação das equipes técnica e operacional, o fortalecimento das oficinas terapêuticas, a reativação da horta e a inclusão dos usuários em ações de combate ao tabagismo, exames laboratoriais, consultas e ações de saúde bucal. Informou, ainda, que são ofertadas quatro refeições diárias aos usuários que permanecem no serviço das 7:30h às 15h30. Ao final, agradeceu aos parceiros e aos presentes. Na sequência, a Sra. Katiele, Coordenadora do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), apresentou a estrutura do serviço e os atendimentos realizados pelo SAMU 192, incluindo ocorrências psiquiátricas, obstétricas, clínicas e traumáticas. Informou que o Município dispõe de uma Unidade de Suporte Básico (USB), composta por técnico de enfermagem e condutor socorrista, enquanto os casos de maior complexidade são encaminhados para atendimento em Unidade de Suporte Avançado (USA). No primeiro quadrimestre, foram registrados 263 atendimentos. A Sr^a Janine Coordenadora do Centro de Reabilitação Física, apresentou a composição da equipe e informou que, no primeiro quadrimestre, foram atendidos 116 pacientes, havendo, atualmente, 180 pessoas na fila de espera. O senhor Márcio Correia, técnico do setor de Controle e Avaliação, vinculado à Diretoria de Regulação, explicou que o setor organiza, direciona e acompanha as demandas não resolvidas na Atenção Primária, encaminhando-as aos serviços de média complexidade e, quando necessário, às instâncias estadual e federal. Destacou a oferta de consultas especializadas pelo CDT e a disponibilidade de profissionais nas áreas de oftalmologia, cardiologia, dermatologia, endocrinologia, ginecologia, ortopedia, otorrinolaringologia, psicologia, psiquiatria, neuropediatria, gastroenterologia e reumatologia, entre outras. A Sr^a. Tamires responsável pela Coordenação de Saúde Bucal, informou que a rede municipal conta com 20 equipes de Saúde Bucal, além de 4 equipes de apoio e atendimento odontológico na UPA. No primeiro quadrimestre, foram registrados 15.822 atendimentos odontológicos, 37.541 procedimentos, 3.598 tratamentos concluídos e 4.657 consultas iniciadas. Na UPA, foram realizados 659 atendimentos, enquanto o atendimento odontológico noturno registrou 104 atendimentos. O Laboratório Regional de Prótese, localizado em Barro Preto e Vale, realizou 118 atendimentos. A Terapeuta Ocupacional Bianca apresentou os serviços do Cantinho do





Autista, informando que a equipe é composta por 15 servidores de nível superior e 3 de nível médio. Foram realizadas reuniões de equipe, capacitações, oficinas, caminhadas e ações de conscientização nas escolas. No período, foram registrados 64 atendimentos com neuropediatra e 67 com psiquiatra infantil, havendo 115 crianças em acompanhamento e aproximadamente 200 pessoas na fila de espera. Na sequência, a **Srª. Ana Patrícia, Coordenadora da UPA**, representando a Diretora Patrícia Albuquerque, apresentou informações sobre a unidade, que conta com 189 funcionários. Foram registrados 18.604 atendimentos de clínica médica, 525 de clínica ortopédica, 1.630 de clínica pediátrica e 675 de odontologia, totalizando 21.434 atendimentos. Quanto ao **Pronto Atendimento Delfino Moreno**, em Pindorama, foram apresentados os quantitativos de profissionais e os dados de classificação de risco. Foram registrados 7.703 atendimentos classificados como verdes, 1.343 amarelos, 187 laranjas e 23 vermelhos, totalizando 9.256 atendimentos. Também foram destacadas as capacitações realizadas com os servidores para aprimoramento do desempenho profissional. A **Farmacêutica Regina** apresentou informações sobre a assistência farmacêutica, responsável pelo planejamento, aquisição, armazenamento e distribuição de medicamentos para a rede municipal. Informou a existência de uma Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF), duas farmácias centrais, 23 farmácias nas Unidades Básicas de Saúde e quatro serviços de média complexidade. Destacou, ainda, programas desenvolvidos em parceria com o Estado, como distribuição de fraldas, suplementos alimentares e nutricionais, atendimento de demandas judiciais, Componente Especializado da Assistência Farmacêutica (CEAF), programa de glaucoma e combate ao tabagismo. O programa de fraldas atende 646 pacientes, com investimento de R\$ 168.683,52 (cento e sessenta e oito mil, seiscentos e oitenta e três reais e cinquenta e dois centavos). Foram ainda registradas 2.160 receitas de medicamentos controlados em Pindorama e 6.363 na farmácia central do Município. A **Coordenadora de Vigilância em Saúde Daniele Conegundes**, apresentou as ações das quatro áreas de vigilância: epidemiológica, saúde do trabalhador, ambiental e sanitária. Na Vigilância Epidemiológica, informou-se o registro de 250 nascidos vivos, 216 consultas de pré-natal, 42 nascimentos de mães adolescentes, 177 óbitos, 1 óbito fetal em investigação, 3 óbitos infantis em investigação e 8 óbitos de mulheres em idade fértil, dos quais 2 permanecem em investigação. Na Vigilância Ambiental, foram apresentadas ações de controle de endemias e monitoramento da qualidade da água para consumo humano, considerada satisfatória. O Programa Nacional de Controle da Dengue (PNCD) atingiu 80%



[Handwritten signature and initials]



da meta, com realização de oito ciclos completos de ações. Também foram apresentadas ações do Programa de Controle da Esquistossomose (PCE) e do Programa de Controle da Leishmaniose Visceral. Quanto à Vigilância em Saúde do Trabalhador, destacou-se o projeto “Trabalhar de Quem Cuida”, com ações mensais em 18 setores, além de atividades relacionadas ao Abril Verde. Na Vigilância em Saúde das Populações Expostas a Agrotóxicos (VSPEA), foram mencionadas ações de mapeamento e conscientização junto às usinas e produtores rurais, visando à prevenção de exposições e intoxicações. Por fim, a Vigilância Sanitária apresentou as ações de inspeção, fiscalização e educação em saúde, com a meta de inspecionar aproximadamente 80% dos estabelecimentos cadastrados, além do atendimento de reclamações e denúncias por meio de canais de comunicação, inclusive WhatsApp. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente declarou encerrada a Audiência Pública da Comissão de Finanças e Orçamento da Saúde. E para constar, eu Maria das Graças Moreira Severiano, redatora de atas, lavrei a presente, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos membros da Comissão de Finanças e Orçamento. Plenário da Câmara Municipal de Coruripe, em 28 de maio de 2026.

REDATORA DE ATAS:

Maria das Graças Moreira Severiano

PRESIDENTE:

Franciney Joazeiro dos Santos

RELATOR:

[Assinatura]

